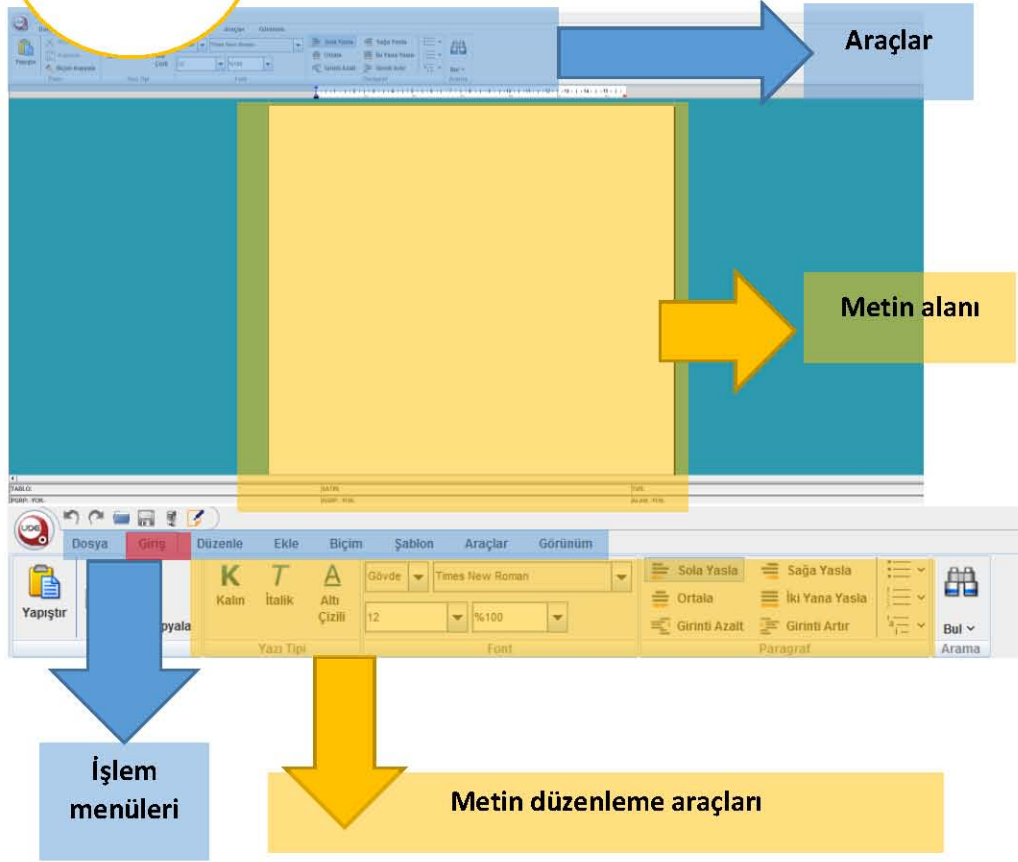




ADİYAMAN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A

EVRAK TAKİP SİSTEMİ UYAP EDİTÖR PROGRAMI



B

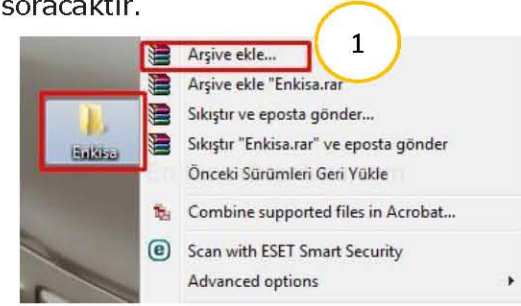
WINRAR İLE SIKIŞTIRMA İŞLEMİ NASIL YAPILIR :

Winrar programını indirip bilgisayarınıza kurunuz.

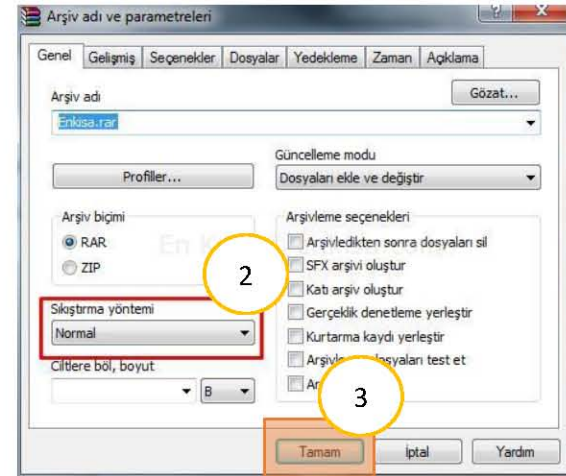
Daha sonra ise bir dosya örneği ile sıkıştırma işlemi yapalım. Aşağıdaki resimde görülen masaüstündeki dosyayı sıkıştırma işlemi ile işlem başlayalım.

1-Masaüstünde bir dosya ayarınız ve buna sağ tıklayınız.

2-Sonra ise arşive ekle bölümüne geliniz ve arşive ekle dedikten sonra size nasıl rarlanması soracaktır.



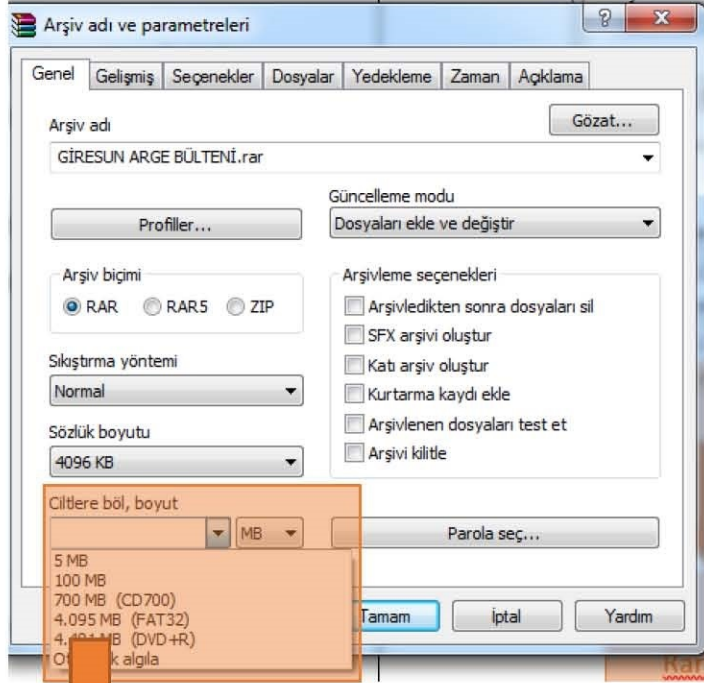
Bu resimde ise size sıkıştırma yöntemini soracaktır.En iyi olarak sıkıştırma yaparsanız dosyayı en iyi şekilde sıkıştırır ve en küçük boyutlara getirir.



C

<http://sahinbey.meb.gov.tr> Adresine girilip
Aşağıda bulunan ETS Sisitemi Linkine Girilecektir.

Sıkıştırılmış dosyayı ciltler halinde oluşturmak **gerekirse**



Rar dosyanızı ciltler halinde oluşturmak için
seçiniz.

2-KULLANICI ADI VE ŞİFRENİZİ GİRİNİZ.



3-ARGE MODÜL LİNKLERİNDEN ETS EVRAK TAKİP SİSTEMİ BAĞLATISINI TIKLAYINIZ.



DOSYA GÖNDERME İŞLEMLERİ

D

1-DOSYA İŞLEMLERİ MENÜSÜNDEN DOSYA GÖNDER MENÜSÜNÜ SEÇİNİZ.

Adıyaman İl Millî Eğitim Müdürlüğü
[114014] İl Millî Eğitim Müdürlüğü [MERKEZ]

ets eğitim takip sistemi

Anasayfa Dosya İşlemleri Mesaj İşlemleri

Okul Dosya İşlemleri

Yeni Dosya Gönder

Gönderilmiş Dosyaları Göster

Arama Önceliği: Dosya Adı Arama: Ara Tarih Aralığı: 5.1.2016 ile 15.1.2016 Ara

Not:Kullanılan ikonların anlamları ve işlevleri için fare işaretini ilgili ikonun üstüne getirin veya ikonlar penceresi için tıklayınız.
Eklenmiş dosya bulunamadı...

Copyright Adıyaman MEM AR-GE 2014

2-YENİ DOSYA EVRAK EKLEYİNİZ.

Adıyaman İl Millî Eğitim Müdürlüğü
[114014] İl Millî Eğitim Müdürlüğü [MERKEZ]

ets eğitim takip sistemi

Anasayfa Dosya İşlemleri Mesaj İşlemleri

Yeni Dosya & Evrak Ekle

Gönderilmiş Dosyaları Göster

YAZIYI DİREK (İLGİ TUTMADAN) GÖNDEREBİLİRSİNİZ

S/N	Dosya Adı	Sayı	Konu	Tarih	Ekler	İşlem
1	İÇ ANADOLU PROJELERİ	1111111111	11111111111111111111	15.1.2016		

Copyright Adıyaman MEM AR-GE 2014

İLGİ TUTUP CEVAP YAZACAĞINIZ DOSYAYI SEÇİNİZ

ets eğitim takip sistemi

Anasayfa Dosya İşlemleri Mesaj İşlemleri

Dosyaları Filtrele İndirilmemiş Dosyalar

Tarih Aralığına Göre Arama

Arama Önceliği: Dosya Adı Arama: Ara Tarih Aralığı: 5.1.2016 ile 15.1.2016 Ara

S/N	Docu	Ekler	Konu	Eklenme Tarihi	İnceleme	İndirile
1	ozelogretim	2	özelogretim deneme 2	15.1.2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	ozelogretim	1	merhaba	15.1.2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Kitapı	3	aidfidfidaf	12.1.2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Copyright Adıyaman MEM AR-GE 2014

Simge	Anlamı
	Sisteme yeni bir dosya eklemek.
	İlgili dosyayı Birime / Kuruma / Okula gönderme.
	İlgili ana dosyanın eklerini sisteme yükleme.
	İlgili dosyayı gelen dosyaya cevap olarak gönderme.
	İlgili dosyanın eklerini sistemden silme.
	İlgili dosyayı sistemden silme.
	İlgili dosyayı indirme.
	İlgili dosyanın eklerini indirme.
	İlgili dosyaya açıklama veya bilgilendirme notu ekleme.

YAZIYI DİREK (İLGİ TUTMADAN) GÖNDEREBİLİRSİNİZ

Kabul Edilen Dosya Türleri :	doc docx rar pdf xls xlsx
Max. Dosya Boyutu :	8 MB.
Min. Dosya Boyutu :	1,0 kb.
Dosyayı ekleyen :	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İp Numaranız :	192.168.2.97

Dosya Ekleme Formu

Sayı:

Konu:

Tarih:

Dosya Seç Dosya seçil

Yükle

Göndereceğiniz dosyanın konusunu yazınız

Göndereceğiniz dosyanın SAYISINI yazınız

Tarihi seçiniz

Göndereceğiniz dosyayı seçiniz

ETS (Evrak Takip Sistemi) ile ilgili bütün problemler (şifre, Kullanıcı adı vb.) sahinbey27@meb.gov.tr e-mail adresine gönderilecektir. Gönderilecek olan mailer kesinlikle kurumsal e-mailler ([kurumkodu\(Örnek:741562\)@meb.k12.tr](mailto:kurumkodu(Örnek:741562)@meb.k12.tr)) üzerinden gönderilmesi gerekmektedir. Diğer e-mail sağlayıcılarından gelecek olan mailer sistemimize düşmemektedir. (Örneğin gmail, hotmail, yahoo, yandex vb.)

Not 1: Kurumsal e-mail şifre ve kullanıcı adı temin etme işlemleri Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Mebbis Yöneticilerinden imza karşılığı alınmaktadır.